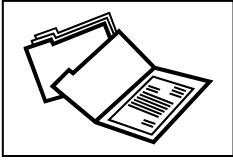


Dimissioni

Il medico stabilirà, con apposita visita, se esistono le condizioni per la Sua dimissione, e Le indicherà in quale giorno; le dimissioni saranno consegnate, generalmente, dopo le 13.00 compatibilmente con le esigenze di reparto.

Cartella Clinica e certificati di degenza



Per la richiesta di copia della cartella clinica e degli allegati è necessario compilare il modello, ed esibire un documento d'identità presso l'Archivio Cartelle Cliniche in Via A. Perugini, piano -2,

tel. 0968 208946, fax. 0968 208942 (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei pomeriggi di lunedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.30).

Le cartelle cliniche possono essere richieste direttamente dall'utente o da un suo delegato.

Il pagamento dei costi per il rilascio della cartella clinica deve essere contestuale alla presentazione della domanda. In caso di delega, in aggiunta alla domanda compilata secondo il modello, il delegato dovrà presentare la stessa delega autocertificata allegando la fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore ed indicando il nome del delegato ed il numero del documento di identità del delegato.

Il certificato di degenza può essere richiesto direttamente al medico di reparto.

Le chiediamo di **non fumare** nelle sale di degenza e nei corridoi, ma solo in giardino e nella stanza fumatori. Gli accendini sono dati in custodia agli infermieri. Dalle 22.00 in poi non è concesso fumare.

**A cura dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e
U.O.C. SPDC
www.asp.cz.it**



Ospedale di Lamezia Terme
U.O.C. Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura
Piano -1 Edificio Degenze
Direttore F.F.: Dr Michele Gabriele ROSSI

Informazioni

Gentile Utente,
Le indichiamo le principali informazioni relative alla vita ed all'organizzazione della U.O.C. SPDC di Lamezia Terme.

Il Direttore F.F. è il Dr. **Michele Gabriele Rossi**



I medici del reparto sono i dottori:

Dott. Giovanni Pietro Barillà, Dott.ssa Maria Stella Gallo, Dott.ssa Francesca Giannini, Dott. Giuseppe Merante, Dott.ssa Annamaria Scardamaglia, Dott.ssa Miriam Sirianni, Dott. Giuseppe Tucci.

IL PAZIENTE HA IL DIRITTO DI NON RICEVERE VISITE SE LO RICHIEDE.

I Dirigenti Medici ricevono i familiari, per informazioni sulle condizioni cliniche dei degenti, dalle 13 alle ore 14 tenendo conto delle esigenze del reparto, dopo aver ricevuto il consenso del paziente.

Il capo sala f.f. è: Giuseppe Ruffa.

Organizzazione di Reparto

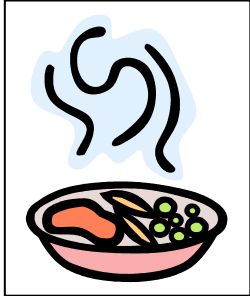
I tempi e le procedure terapeutiche del Reparto impongono a tutti, operatori e degenti, il rispetto degli orari e dell'organizzazione.

I prelievi, le terapie e le visite mediche si effettuano dalle ore 7.00 alle ore 12.00.

Al suo ingresso

Chiediamo a Lei o ai suoi familiari di riferire al Medico ogni eventuale terapia eseguita in passato e/o tuttora in atto, eventuali reazioni allergiche riscontrate in passato per l'uso di determinati farmaci o alimenti, nonché tutte le notizie utili che possano meglio far comprendere il quadro di indagine clinica.

I pasti



I pasti vengono serviti nei seguenti orari:
**Colazione ore 8.30 - Pranzo ore 12.15 -
Cena ore 18.15.**

Il menù è definito dalle tabelle dietetiche ospedaliere standard che offrono anche alcune opzioni di scelta. Sarà cura del personale medico indicare al servizio mensa diete personalizzate richieste per particolari condizioni individuali, dettate anche da eventuali intolleranze alimentari segnalate.

La igienicità dei pasti è garantita dal personale infermieristico che ne cura la distribuzione, evitando così che gli stessi degenti si avvicinino al carrello alimenti.

Oggetti personali



Al momento dell'ammissione del paziente in SPDC, verrà eseguita una verifica degli oggetti potenzialmente pericolosi appartenenti al paziente, i quali saranno custoditi e poi riconsegnati alla dimissione. Inoltre, verrà redatto verbale di consegna degli

oggetti gestiti dal personale infermieristico e OSS, che dovrà essere firmato dall'utente.

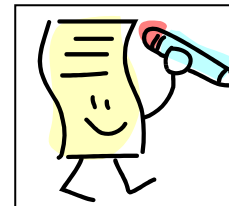
Orari di visita

L'orario di visita dei familiari è il seguente: 13.00-14.30 e 18.30-20.00. Non sono ammessi in reparto bambini di età inferiore ai 12 anni.



Telefonate

Lei potrà ricevere telefonate dall'esterno al telefono situato in infermeria, n. **0968/208651**, dalle ore **11.30 alle ore 13.00 e dalle ore 18.00 alle ore 20.00**. Le è consentito l'uso moderato del telefonino all'interno del Reparto, senza disturbare gli altri pazienti. E' opportuno che le telefonate siano brevi per consentire anche ad altri degenti la stessa opportunità e per non disturbare l'attività di reparto. Dalle 20.00 in poi non è concesso possedere il telefono cellulare; verrà poi riconsegnato alle ore 8.00.



Osservazioni e suggerimenti

La preghiamo di compilare un questionario di soddisfazione che Le sarà consegnato alle dimissioni per fornire le sue osservazioni e suggerimenti per migliorare la qualità dei nostri servizi.